

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення виконавчого комітету
Мар'янівської селищної ради
від 30 січня 2025 року № 1

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА 07 – 69 (01774)
адміністративної послуги
НАДАННЯ ДОЗВОЛУ НА ПЕРЕОФОРМЛЕННЯ, ПРОДАЖ НАЛЕЖНИХ
НЕПОВНОЛІТНІМ ДІТЯМ ТРАНСПОРТНИХ ЗАСОБІВ (ЧАСТИНИ
ТРАНСПОРТНОГО ЗАСОБУ)

Інформація про центр надання адміністративної послуги		
1	Місце знаходження	45744, Волинська область, Луцький район, селище Мар'янівка, вул. Незалежності, 26.
2	Інформація щодо режиму роботи	Понеділок, вівторок, четвер: 8.15 – 17.15; середа: 8.15 – 20.00; п'ятниця: 8.15 – 16.00 без перерви на обід. Субота, неділя – вихідний.
3	Телефон, адреса електронної пошти та веб-сайт	Тел./факс: (095) 6620086, електронна адреса: maryanivka_znap@ukr.net; https://maryanivska.dosvit.org.ua/ .
4	Інформація про територіальний підрозділ та віддалені робочі місця ЦНАП (місце подання документів та отримання результату послуги)	ВРМ Волинська обл., Луцький район, с. Бужани, вул. Центральна, 47а.
5	Телефон, адреса електронної пошти та веб-сайт	Тел./факс: +38 (095) 6620086, електронна адреса: maryanivka_znap@ukr.net; https://maryanivska.dosvit.org.ua/ .
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
6	Закони України	Кодекс Цивільний ст. 32, Кодекс Сімейний ст. 171, 177, Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні» ст. 1, Закон України «Про основи соціального захисту бездомних громадян і безпритульних дітей» ст. 12, Закон України «Про охорону дитинства» ст. 17.
7	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова КМУ від 07.09.1998 № 1388 «Про затвердження Правил державної реєстрації на обліку автомобілів, автобусів, а також самохідних машин, сконструйованих на шасі автомобілів, мотоциклів усіх типів, марок і моделей, причепів, напівпричепів та мотоколясок», постанова КМУ від 24.09.2008 № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини».

8	Акти центральних органів виконавчої влади	-
Умови отримання адміністративної послуги		
9	Підстава для отримання адміністративної послуги	На вчинення неповнолітньою особою правочину щодо транспортних засобів або нерухомого майна повинна бути письмова нотаріально посвідчена згода батьків (усиновлювачів) або піклувальника і дозвіл органу опіки та піклування. Дозвіл на переоформлення, продаж належних неповнолітнім дітям транспортних засобів (частини транспортного засобу) надається органом опіки та піклування.
10	Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	1. Заяви кожного з батьків (опікунів, піклувальників); 2. Копії паспортів, копії довідок про присвоєння реєстраційних номерів облікової картки платника податків батьків (опікунів, піклувальників); 3. Документ, що підтверджує право власності (користування) дитини на автомобіль; 4. Копія свідоцтва про народження дитини; 5. Довідка з місця проживання або витяг з будинкової книги (формує посадова особа ССД) 6. Копія рішення виконавчого комітету про встановлення опіки над дитиною (для опікунів, піклувальників) (формує посадова особа ССД); 7. Копія рішення виконавчого комітету про встановлення опіки над майном дитини (для опікунів, піклувальників) (формує посадова особа ССД); 8. Копія свідоцтва про укладення або розірвання шлюбу між батьками дитини (у разі наявності). У разі виїзду сім'ї на постійне місце проживання за кордон до зазначених документів додається довідка управління(відділу) у справах громадянства, імміграції та реєстрації фізичних осіб за місцем реєстрації сім'ї.
11	Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Подати заяву на отримання послуги заявник може особисто або через законного представника, шляхом відправлення документів поштою (рекомендованим листом).
12	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Адміністративна послуга безоплатна.
13	Строк надання адміністративної послуги	30 календарних днів.
14	Перелік підстав для відмови у наданні	1. Подання документів, що містять недостовірні відомості. 2. Відсутність належно оформленого пакету документів. 3. Подання неповного пакета документів.

		4. При здійсненні правочину порушуються права та законні інтереси дітей.
15	Результат надання адміністративної послуги	Рішення виконавчого комітету.
16	Можливі способи отримання відповіді (результату)	Отримати результати надання послуги заявник може особисто або через законного представника.