

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення виконавчого комітету
Мар'янівської селищної ради
від 30 січня 2025 року № 1

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА 03 – 01 (00026)
адміністративної послуги
Вклеювання до паспорта громадянина України (зразка 1994 року)
фотокартки при досягненні 25- і 45-річного віку

| Інформація про центр надання адміністративної послуги | | |
|--|---|--|
| 1 | Місце знаходження | 45744, Волинська область, Луцький район, селище Мар'янівка, вул. Незалежності, 26. |
| 2 | Інформація щодо режиму роботи | Понеділок, вівторок, четвер: 8.15 – 17.15; середа: 8.15 – 20.00; п'ятниця: 8.15 – 16.00 без перерви на обід. Субота, неділя – вихідний. |
| 3 | Телефон, адреса електронної пошти та веб-сайт | Тел./факс: +380 (095) 662 00 86, електронна адреса: maryanivka_znap@ukr.net; https://maryanivska.dosvit.org.ua/ . |
| Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги | | |
| 4 | Закони України | Положення про паспорт громадянина України, затвердженого постановою ВРУ від 26.06.1992 № 2503-ХІІ «Про затвердження положень про паспорт громадянина України та про паспорт громадянина України для виїзду за кордон». |
| 5 | Акти Кабінету Міністрів України | Постанова КМУ від 25.03.2015 № 302 «Про затвердження зразка бланка, технічного опису та Порядку оформлення, видачі, обміну, пересилання, вилучення, повернення державі, визнання недійсним та знищення паспорта громадянина України»; Постанова КМУ від 04.06.2014 № 289 «Про затвердження Порядку оформлення документів, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус, громадянам, які проживають на тимчасово окупованій території України». |
| 6 | Акти центральних органів виконавчої влади | Наказ МВС від 06.06.2019 № 456 «Про затвердження Тимчасового порядку оформлення і видачі паспорта громадянина України». |
| Умови отримання адміністративної послуги | | |
| 7 | Підстава для отримання адміністративної послуги | Досягнення громадянином 25- і 45-річного віку (не пізніше як через 30 календарних днів після досягнення відповідного віку для вклеювання до паспорта зразка 1994 року нових фотокарток). Перебіг строку починається з наступного дня після |

| | | |
|----|--|---|
| | | відповідної календарної дати (дня народження). |
| 8 | Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | <p>1. Заява про вклеювання фотокартки особи або її опікуна /піклувальника (відносно осіб, які визнані судом обмежено дієздатними або недієздатними)(довільна форма);</p> <p>2. 2фотокартки розміром 3,5 х 4,5 см із зображенням, яке відповідає досягнутому особою віку та виконані з одного негатива, із зображенням обличчя виключно анфас, без головного убору, виготовленими на тонкому білому або кольоровому фотопапері без кутика; для громадян, які постійно носять окуляри, обов'язкове фотографування в окулярах;</p> <p>3. Паспорт громадянина України;</p> <p>У разі подання паспорта, оформленого територіальним підрозділом ДМС, який припинив діяльність або тимчасово не здійснює свої повноваження, заявник додатково подає всі наявні документи, у тому числі документи, що містять фотозображення особи.</p> <p>У разі подання заяви опікуном/піклувальником особи додатково подаються:</p> <p>документ, що посвідчує особу опікуна/піклувальника; документ, що підтверджує його повноваження.</p> |
| 9 | Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | <p>Заявник або його опікун/піклувальник по досягненню відповідного віку протягом місяця для одержання адміністративної послуги звертається до центру надання адміністративних послуг за зареєстрованим місцем проживання особи, а у разі якщо місце проживання особи не зареєстровано - до центру надання адміністративних послуг за адресою останнього зареєстрованого місця проживання або за місцем фактичного проживання в Україні.</p> <p>Внутрішньо переміщена особа подає документи до центру надання адміністративних послуг за місцем проживання, що підтверджується довідкою про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи.</p> <p>Особа, місце проживання якої зареєстроване на тимчасово окупованій території України, подає заяву та документи до центру надання адміністративних послуг за місцем звернення.</p> <p>Бездомна особа подає заяву та документи до центру надання адміністративних послуг за місцем майбутньої реєстрації її місця проживання.</p> |
| 10 | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | Адміністративна послуга безоплатна. |
| 11 | Строк надання | Не пізніше 5 днів з дати подання заявником усіх |

| | | |
|----|--|--|
| | адміністративної послуги | необхідних документів. За потреби проведення додаткової перевірки інформації, поданої заявником, строк вклеювання фотокартки продовжується не більше ніж на 30 календарних днів, про що інформується заявник у письмовій формі. |
| 12 | Перелік підстав для відмови у наданні | Відсутність одного з документів, необхідних для отримання адміністративної послуги або звернення після спливу місячного строку після досягнення відповідного віку. |
| 13 | Результат надання адміністративної послуги | Видача паспорта громадянина України із вклеєною фотокарткою. |
| 14 | Можливі способи отримання відповіді (результату) | Звернутися до центру надання адміністративних послуг, до якого було подано документи для вклеювання фотокартки. |