

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Рішення виконавчого комітету  
Мар'янівської селищної ради  
від 30 січня 2025 року № 1

**ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА 09 – 11**  
**адміністративної послуги**  
**ВИГОТОВЛЕННЯ ТЕХНІЧНОГО ПАСПОРТА НА ЖИТЛОВИЙ (САДОВИЙ,  
ДАЧНИЙ) БУДИНОК ПЛОЩЕЮ ДО 300 М<sup>2</sup> (ПЕРВИННА ІНВЕНТАРИЗАЦІЯ)**

<b>№ п/п</b>	<b>Етапи послуги</b>	<b>Відповідальна посадова особа</b>	<b>Дія*</b>	<b>Термін виконання (днів)</b>
1	Прийом та перевірка документів, що подаються заявником або його законним представником для отримання Технічного паспорта	Адміністратор центру надання адміністративних послуг	В	Протягом 1 робочого дня
2	Повернення суб'єкту звернення поданих ним документів, у разі якщо вони не відповідають установленим вимогам	Адміністратор центру надання адміністративних послуг	В	Протягом 1 робочого дня
3	Виготовлення Технічного паспорта на житловий (садовий, дачний) будинок і його копії або письмове повідомлення про відмову.	Комунальне підприємство «Волинське обласне бюро технічної інвентаризації»	В	Протягом 11 робочого дня
4	Видача Технічного паспорта на житловий (садовий, дачний) будинок і його копії або письмове повідомлення про відмову.	Адміністратор центру надання адміністративних послуг	В	Протягом 1 робочого дня
Загальна кількість днів надання послуги				14 днів
Загальна кількість днів (передбачена законодавством)				14 днів

*\*Умовні позначки: В – виконує; У – бере участь; П – погоджує; З – затверджує.*