

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення виконавчого комітету
Мар'янівської селищної ради
від 30 січня 2025 року № 1

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА 07 – 04 (01475)

адміністративної послуги

**ВИДАЧА ДОВІДКИ ПРО ТЕ, ЩО ЖИТЛОВА ПЛОЩА НЕ ЗАКРІПЛЕНА ЗА
МАЛОЛІТНІМИ (ДО 14 РОКІВ) ТА НЕПОВНОЛІТНІМИ (ВІД 14 ДО 18 РОКІВ)
ДІТЬМИ**

Інформація про центр надання адміністративної послуги		
1	Місцезнаходження	45744, Волинська область, Луцький район, селище Мар'янівка, вул.Незалежності, 26.
2	Інформація щодо режиму роботи	Понеділок, вівторок, четвер: 8.15 – 17.15; середа: 8.15 – 20. 00; п'ятниця: 8.15 – 16.00 без перерви на обід. Субота, неділя – вихідний.
3	Телефон, адреса електронної пошти та веб-сайт	Тел./факс: +38 (095) 6620086 Електронна адреса: maryanivka_znap@ukr.net, https://maryanivska.dosvit.org.ua/ .
4	Інформація про територіальний підрозділ та віддалені робочі місця ЦНАП (місце подання документів та отримання результату послуги)	ВРМ Волинська обл., Луцький район, с. Бужани, вул. Центральна, 47а.
5	Телефон, адреса електронної пошти та веб-сайт	Тел./факс: +38 (095) 6620086 Електронна адреса: maryanivka_znap@ukr.net, https://maryanivska.dosvit.org.ua/ .
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
6	Закони України	Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні».
7	Акти Кабінету Міністрів України	-
8	Акти центральних органів виконавчої влади	-
Умови отримання адміністративної послуги		

9	Підстава для отримання адміністративної послуги	Послуги з видачі довідок фізичним особам, необхідних для отримання державної соціальної допомоги, вирішення житлових питань надаються на безоплатній основі.
10	Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	1) Копія паспорта власника житла (1, 2 та сторінка з відміткою про реєстрацію); 2) копія правоустановчого документа на житло (нерухоме майно).
11	Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Подати заяву на отримання послуги заявник може особисто або через законного представника, шляхом відправлення документів поштою (рекомендованим листом).
12	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Адміністративна послуга безоплатна.
13	Строк надання адміністративної послуги	1 день.
14	Перелік підстав для відмови	Подання неповного пакета документів.
15	Результат надання адміністративної послуги	Одержання довідки про те, що житлова площа не закріплена за малолітніми (до 14 років) та неповнолітніми (від 14 18 років) дітьми.
16	Способи отримання результату	Отримати результати надання послуги заявник може особисто або через законного представника, поштовим відправленням на вказану при поданні заяви адресу (рекомендованим листом).