

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Рішення виконавчого комітету  
Мар'янівської селищної ради  
від 30 січня 2025 року № 1

**ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА 04 – 61 (02216)**  
**адміністративної послуги**  
**ВІДШКОДУВАННЯ ВИТРАТ НА ПОХОВАННЯ УБД ТА ОСІБ З ІНВАЛІДНІСТЮ**  
**ВНАСЛІДОК ВІЙНИ**

№ п/п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа	Дія*	Термін виконання (днів)
1	Прийом, перевірка, реєстрація документів заявника щодо повноти комплексу поданих документів для призначення допомоги	Адміністратор центру надання адміністративних послуг	В	У день звернення
2	Розгляд заяви та документів на комісії щодо надання або відмову у наданні відшкодування витрат на поховання	Секретар бюджетної комісії	В	У день засідання комісії
3	Нарахування витрат на поховання	Відповідальна особа сектору соціального захисту населення Мар'янівської селищної ради	В	У день передачі документів
4	Виплата витрат на поховання	Відповідальна особа сектору соціального захисту населення Мар'янівської селищної ради	В	Відповідно до надходження бюджетних асигнувань
Загальна кількість днів надання послуги				30 днів
Загальна кількість днів (передбачена законодавством)				30 днів

\*Умовні позначки: В – виконує; У – бере участь; П – погоджує; З – затверджує.