

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Рішення виконавчого комітету  
Мар'янівської селищної ради  
від 30 січня 2025 року № 1

**ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА 04 – 55 (01191)**

**адміністративної послуги**

**ПРИЗНАЧЕННЯ ОДНОРАЗОВОЇ КОМПЕНСАЦІЇ ДРУЖИНАМ(ЧОЛОВІКАМ),  
ЯКЩО ТА(ТОЙ) НЕ ОДРУЖИЛИСЯ ВДРУГЕ, ПОМЕРЛИХ ГРОМАДЯН, СМЕРТЬ  
ЯКИХ ПОВ'ЯЗАНА З ЧОРНОБИЛЬСЬКОЮ КАТАСТРОФОЮ, УЧАСТЮ У  
ЛІКВІДАЦІЇ НАСЛІДКІВ ІНШИХ ЯДЕРНИХ АВАРІЙ, У ЯДЕРНИХ  
ВИПРОБУВАННЯХ, ВІЙСЬКОВИХ НАВЧАННЯХ ІЗ ЗАСТОСУВАННЯМ ЯДЕРНОЇ  
ЗБРОЇ, У СКЛАДАННІ ЯДЕРНИХ ЗАРЯДІВ ТА ЗДІЙСНЕННІ НА НИХ  
РЕГЛАМЕНТНИХ РОБІТ**

№ п/п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа	Дія*	Термін виконання (днів)
1	Прийом, перевірка, реєстрація пакету документів	Адміністратор центру надання адміністративних послуг	В	У день звернення
2	Передача прийнятих документів згідно складеного реєстру до суб'єкта надання адміністративних послуг	Адміністратор центру надання адміністративних послуг	В	Не рідше 1 разу на 2 тижня
3	Реєстрація заяви для виплати компенсації	Відповідальна особа УСтаВП Луцької РДА	В	Протягом 1 дня
4	Проведення нарахування та формування виплатних документів	Відповідальна особа УСтаВП Луцької РДА	В	Протягом місяця
5	Перерахування коштів на особові рахунки одержувачів грошової компенсації вартості проїзду до санаторно-курортного закладу	Відповідальна особа УСтаВП Луцької РДА	В	При надходженні фінансування з державно де бюджету
Загальна кількість днів надання послуги				30 днів
Загальна кількість днів (передбачена законодавством)				30 днів

\*Умовні позначки: В – виконує; У – бере участь; П – погоджує; З – затверджує.