

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення виконавчого комітету
Мар'янівської селищної ради
від 30 січня 2025 року № 1

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА 02 – 09 (01377)
адміністративної послуги
ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ІНФОРМАЦІЇ ПРО ОСОБУ ДО РЕЄСТРУ ГРОМАДИ

№ п/п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа	Дія*	Термін виконання (днів)
1	Прийом документів, що подаються заявником або його законним представником	Адміністратор центру надання адміністративних послуг	В	У день звернення
2	Розгляд поданих документів, оформлення результату надання адміністративної послуги: -перевірка поданих заявником документів; -прийняття рішення про внесення необхідних змін або відмову у внесенні змін	Адміністратор центру надання адміністративних послуг	В	У день звернення
3	Внесення змін до інформації про особу до Реєстру територіальної громади	Адміністратор центру надання адміністративних послуг	В	У день звернення
Загальна кількість днів надання послуги				1 день
Загальна кількість днів (передбачена законодавством)				1 день

**Умовні позначки: В – виконує; У – бере участь; П – погоджує; З – затверджує.*