

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення виконавчого комітету
Мар'янівської селищної ради
від 30 січня 2025 року № 1

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА 04-32 (00117)

адміністративної послуги

**ВИДАЧА НАПРАВЛЕННЯ НА ПРОХОДЖЕННЯ ОБЛАСНОЇ, ЦЕНТАЛЬНОЇ
МІСЬКОЇ У ММ. КИЄВІ ТА СЕВАСТОПОЛІ МЕДИКО-СОЦІАЛЬНОЇ ЕКСПЕРТНОЇ
КОМІСІЇ ДЛЯ ВЗЯТТЯ НА ОБЛІК ДЛЯ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ОСІБ З ІНВАЛІДНІСТЮ
ТА ЗАКОННИХ ПРЕДСТАВНИКІВ ДІТЕЙ З ІНВАЛІДНІСТЮ АВТОМОБІЛЕМ**

№ п/п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа	Дія*	Термін виконання (днів)
1	Прийом документів та перевірка повноти пакету документів	Адміністратор центру надання адміністративних послуг	В	Протягом 1 дня
2	Передача прийнятих документів згідно складеного реєстру до суб'єкта надання адміністративних послуг	Адміністратор центру надання адміністративних послуг	В	Не рідше 1 разу на 2 тижня
3	Прийом і перевірка повноти пакету документів	Відповідальна особа УСтаВП Луцької РДА	В	Протягом одного – десяти календарних днів
4	Формування направлення до лікувально-профілактичного закладу для проходження медичного огляду та направлення на МСЕК	Відповідальна особа УСтаВП Луцької РДА	В	У день звернення
5	Передача направлення для проходження медичного огляду та направлення на МСЕК до ЦНАП	Відповідальна особа УСтаВП Луцької РДА	В	У день звернення
6	Видача направлення для проходження медичного огляду та направлення на МСЕК заявнику	Адміністратор центру надання адміністративних послуг	В	У день звернення
Загальна кількість днів надання послуги				10 днів
Загальна кількість днів (передбачена законодавством)				10 днів

*Умовні позначки: В – виконує; У – бере участь; П – погоджує; З – затверджує.