

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Рішення виконавчого комітету  
Мар'янівської селищної ради  
від 30 січня 2025 року № 1

**ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА 07 – 81 (02195)**  
**адміністративної послуги**  
**ВИДАЧА ВИТЯГУ З ОБЛІКОВО-СТАТИСТИЧНОЇ КАРТКИ ДИТИНИ-СИРОТИ**  
**АБО ДИТИНИ, ПОЗБАВЛЕНОЇ БАТЬКІВСЬКОГО ПІКЛУВАННЯ**

| № п/п  | Етапи послуги  | Відповідальна посадова особа                         | Дія* | Термін виконання (днів)                                     |
|--|--|--|------|---|
| 1  | Прийом заяви та документів на отримання адміністративної послуги   | Адміністратор центру надання адміністративних послуг | В    | У день звернення  |
| 2  | Передача документів спеціалісту на виконання   | Адміністратор центру надання адміністративних послуг | В    | Не пізніше наступного дня після звернення                   |
| 3  | Перевірка наявності необхідних документів для видачі витягу з обліково-статистичної картки дитини-сироти та дитини, позбавленої батьківського піклування                               | Відповідальна особа за виконання надання послуги     | В    | Протягом дня з моменту отримання заяви та пакету документів |
| 4  | У разі наявності відповідних документів підготовка витягу з обліково-статистичної картки дитини-сироти та дитини, позбавленої батьківського піклування                                 | Відповідальна особа за виконання надання послуги     | В    | Протягом дня з моменту отримання заяви та пакету документів |
| 5  | Підписаний витягу з обліково-статистичної картки дитини-сироти та дитини, позбавленої батьківського піклування та засвідчене печаткою служби у справах дітей для видачі його замовнику | Відповідальна особа за виконання надання послуги     | В    | Протягом дня з моменту отримання заяви та пакету документів |
| 6  | Повідомлення про результат надання адміністративної послуги суб'єктові звернення   | Адміністратор центру надання адміністративних послуг | В    | У день передачі справи                                      |
| Загальна кількість днів надання послуги              |  |  |      | 3 дні   |
| Загальна кількість днів (передбачена законодавством) |  |  |      | 3 дні   |

\*Умовні позначки: В – виконує; У – бере участь; П – погоджує; З – затверджує.