



**МАР'ЯНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ЛУЦЬКОГО РАЙОНУ ВОЛИНСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

РОЗПОРЯДЖЕННЯ ГОЛОВИ

05 грудня 2023 року

сmt Мар'янівка

№ 131-р

Про внесення змін до розпорядження селищного голови
від 09.02.2022 №17-р «Про затвердження Інструкції про порядок ведення
обліку, зберігання, використання і знищення документів та інших»

Відповідно до п.20 ч.4 ст. 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», законів України «Про правовий режим воєнного стану», «Про інформацію» та «Про доступ до публічної інформації», постанов Кабінету Міністрів України від 19.10.2016 № 736 «Про затвердження Типової інструкції про порядок ведення обліку, зберігання, використання і знищення документів та інших матеріальних носіїв інформації, що містять службову інформацію» (зі змінами), від 22.08.2023 № 899 «Про внесення зміни до Типової інструкції про порядок ведення обліку, зберігання, використання і знищення документів та інших матеріальних носіїв інформації, що містять службову інформацію», розпорядження начальника Волинської обласної військової адміністрації від 13.09.2023 №385 «Про Перелік відомостей, що містять службову інформацію, у тому числі з грифом обмеження доступу "Для службового користування"», пункту 4 Інструкції про порядок ведення обліку, зберігання, використання і знищення документів та інших матеріальних носіїв інформації, що містять службову інформацію, затвердженої розпорядженням селищного голови від 09.02.2022 № 17- р:

1. ЗАТВЕРДИТИ:

- 1) Перелік відомостей, що містять службову інформацію, в тому числі з грифом обмеження доступу «Для службового користування», що додається;
- 2) новий посадовий склад комісії з питань роботи зі службовою інформацією Мар'янівської селищної ради, що додається.

2. Визнати такими, що втратили чинність, підпункти 1, 3 пункту 3 розпорядження селищного голови від 09.02.2022 №17-р «Про затвердження Інструкції про порядок ведення обліку, зберігання, використання і знищення документів та інших матеріальних носіїв інформації, що містять службову інформацію у Мар'янівській селищній раді», зі змінами.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Селищний голова

Людмила Яцько
Людмила Іванушко

Олег БАСАЛИК

СХВАЛЕНО

Протокол комісії з питань роботи
зі службовою інформацією

04.12.2023 № 2

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження Мар'янівського
селищного голови

05 грудня 2023 № 131-р

ПЕРЕЛІК

відомостей, що містять службову інформацію,
у тому числі з грифом обмеження доступу
«Для службового користування»

РОЗДІЛ I

Відомості, що містяться у внутрішньовідомчих службових документах

Інформація, що міститься в документах Мар'янівської селищної ради, які становлять внутрішньовідомчу службову кореспонденцію, доповідні записки, рекомендації, якщо вони пов'язані з розробленням напрямку діяльності установи або здійсненням контрольних функцій органами державної влади, процесом прийняття рішень і передують публічному обговоренню та/або прийняттю рішень, у разі, якщо відомості, що містяться в ній, відповідають сукупності вимог частини другої статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації».

РОЗДІЛ II

Зміст відомостей з питань мобілізаційної підготовки
національної економіки, які містять службову інформацію

1. Про заходи мобілізаційної підготовки, мобілізаційного плану Мар'янівської селищної ради, підприємств, установ, організацій усіх форм власності щодо:

1) створення, розвитку, утримання, передачі, ліквідації, реалізації та фінансування мобілізаційних потужностей;

2) виробництва та поставки технічних засобів і майна речової служби в особливий період;

3) виробництва, закупівлі та поставки продовольства, сільськогосподарської продукції в особливий період;

4) виробництва та поставки лікарських засобів та медичного майна в особливий період;

5) виробництва та поставки пально-мастильних матеріалів в особливий період;

6) мобілізаційних завдань із замовлення на виробництво продукції, виконання робіт, надання послуг в особливий період;

7) кількості автотранспортної, дорожньо-будівельної, підіймально-транспортної техніки, які підлягають передачі до складу Збройних сил України;

- 8) забезпечення виконавців мобілізаційних завдань матеріально-технічними, сировинними та енергетичними ресурсами в особливий період;
- 9) виробництва ветеринарного майна та технічних засобів ветеринарної медицини в особливий період;
- 10) створення та накопичення нестандартного обладнання й устаткування на особливий період;
- 11) показників із праці та кадрів, джерел забезпечення кадрами потреб галузей національної економіки на особливий період;
- 12) підготовки фахівців у закладах освіти на особливий період;
- 13) надання медичних, транспортних, поштових, телекомунікаційних, житлово-комунальних, побутових, ремонтних та інших послуг в особливий період;
- 14) виробництва найважливішої цивільної промислової продукції в особливий період;
- 15) номенклатури, обсягів (норм), місць зберігання матеріальних цінностей мобілізаційного резерву на підприємствах, в установі, організаціях;
- 16) капітального будівництва в особливий період;
- 17) створення страхового фонду документації для забезпечення виробництва продукції, виконання робіт, надання послуг в особливий період;
- 18) потреби сільського господарства в хімічних і мікробіологічних засобах захисту рослин, мінеральних добривах в особливий період.

2. Відомості про методичні матеріали з питань мобілізаційної підготовки національної економіки.

3. Відомості про виконання законів, інших нормативно-правових актів з питань мобілізаційної підготовки національної економіки.

4. Відомості про військовозобов'язаних, заброньованих за Мар'янівською селищною радою та підприємствами, установами, організаціями.

5. Відомості про заходи, передбачені для забезпечення сталого функціонування Мар'янівської селищної ради, а також підприємств, установ, організацій.

6. Відомості про стан мобілізаційної готовності підприємств, установ, організацій.

7. Відомості про організацію та навчання фахівців Мар'янівської селищної ради з питань мобілізаційної підготовки.

8. Відомості про виділення будівель, споруд, земельних ділянок, транспортних та інших матеріально-технічних засобів Збройним силам України, іншим військовим формуванням в особливий період.

9. Відомості, які містяться в експлуатаційній документації на програмні засоби та комплексну систему захисту інформації в автоматизованих системах із питань мобілізаційної підготовки національної економіки.

10. Відомості про функціонування єдиної транспортної системи України в особливий період у частині, що стосується Мар'янівської селищної ради, окремих підприємств.

11. Відомості про заходи мобілізаційної підготовки та мобілізаційного плану Мар'янівської селищної ради, підприємства, установи, організації.

12. Відомості про виробничі потужності, обсяги, технологію виробництва матеріалів, які передбачається використовувати для виготовлення озброєння, військової техніки, спеціальних комплектувальних виробів до них у цілому щодо підприємства, установи, організації.

13. Відомості про заходи мобілізаційної підготовки та мобілізаційного плану Мар'янівської селищної ради, підприємства, установи, організації щодо життєзабезпечення населення в особливий період.

14. Відомості про організацію оповіщення, управління і зв'язку, порядок переведення Мар'янівської селищної ради, підприємства, установи, організації на режим роботи в умовах особливого періоду.

15. Відомості про довгострокові та річні програми мобілізаційної підготовки Мар'янівської селищної ради, окремого підприємства, установи, організації.

16. Відомості про потребу в асигнуваннях та фактичні фінансові витрати на мобілізаційну підготовку Мар'янівської селищної ради, підприємства, установи, організації.

РОЗДІЛ III

Відомості з питань технічного захисту інформації з обмеженим доступом

1. Відомості про технічний захист інформації з обмеженим доступом щодо:

1) категоріювання приміщень та об'єктів інформаційної діяльності, інформаційно-телекомунікаційних систем і копіювально-розмножувальної техніки;

2) експлуатації автоматизованих систем для обробки інформації з обмеженим доступом;

3) проведення вимірювань комплексних систем захисту інформації автоматизованих систем для обробки інформації з обмеженим доступом;

4) експертних висновків комплексної системи захисту інформації в автоматизованих системах класу 1, 2.

2. Відомості про паролі доступу користувачів до інформаційних, електронних комунікаційних та інформаційно-комунікаційних систем, в яких циркулює інформація з обмеженим доступом, що експлуатуються в Мар'янівській селищній раді.

РОЗДІЛ IV

Питання надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення

1. Відомості про організацію оповіщення, управління і зв'язку, порядок переведення Мар'янівської селищної ради, підприємства, установи, організації на режим роботи в умовах особливого періоду, крім тих, що становлять державну таємницю.

2. Відомості про заходи цивільного захисту на особливий період громади, підприємств, установ, організацій.

3. Відомості про інженерно-технічні заходи цивільного захисту особливого періоду, що плануються (реалізовані) в генеральних планах забудови населених пунктів та відповідних адміністративно-територіальних одиниць.

4. Відомості про порядок, критерії та правила віднесення селища, сіл та суб'єктів господарювання до відповідних груп та категорій з цивільного захисту.

5. Відомості про заходи з евакуації населення, матеріальних та культурних цінностей в особливий період.

6. Відомості про стан готовності територіальної підсистеми ЄДСЦЗ або її ланки до вирішення завдань цивільного захисту в особливий період.

7. Відомості про організацію медичного забезпечення населення в особливий період.

8. Відомості про дислокацію, характеристики запасних пунктів управління, обсяги матеріально-технічних засобів, продовольства, систему їх охорони та захисту Мар'янівської селищної ради, крім тих, що становлять державну таємницю.

9. Переліки населених пунктів та зведені переліки суб'єктів господарювання, віднесених до відповідних груп та категорій цивільного захисту (за сукупністю показників).

10. Відомості про участь у заходах з антитерористичної діяльності, які не підпадають під дію Зводу відомостей, що становлять державну таємницю.

11. Основні показники стану цивільного захисту селища, сіл, суб'єкта

господарювання за формою, визначеною Табелем термінових та строкових донесень з питань цивільного захисту, які не підпадають під дію Зводу відомостей, що становлять державну таємницю.

РОЗДІЛ V

Питання територіальної оборони

1. Узагальнені відомості за окремими показниками про зміст у цілому щодо планів територіальної оборони (далі – ТрО) районів ТрО, які не підпадають під дію наказу Служби безпеки України від 23.12.2020 № 383 «Про затвердження Зводу відомостей, що становлять державну таємницю» (зі змінами; далі – ЗВДТ), узагальнені відомості за окремими показниками про зміст у цілому інших позапланових заходів ТрО в зоні ТрО.

2. Узагальнені відомості за окремими показниками про зміст документів щодо планів застосування, здійснення управління, порядку взаємодії, про заходи комплектування, матеріально-технічного забезпечення, місця розгортання і злягодження створюваних у зоні (районах) ТрО підрозділів для виконання завдань ТрО (управління окремої бригади ТрО, окремих батальйонів ТрО, окремого стрілецького батальйону, рот охорони), а також стану їх готовності до виконання завдань за призначенням, які не підпадають під дію ЗВДТ.

Розділ VI

Діяльність у сфері захисту критичної інфраструктури

1. Відомості про об'єкти критичної інфраструктури (далі – ОКІ), які містяться у ЗВДТ та секторальних переліках ОКІ, а також узагальнені відомості про ОКІ, в тому числі відомості, внесені до Реєстру об'єктів критичної інфраструктури, що не підпадають під дію ЗВДТ.

2. Відомості про системи управління, зв'язку, засоби захисту, фізичну безпеку, охорону, кібербезпеку, фактичний стан захисту ОКІ, оцінку стану їх захищеності та проєктні загрози критичній інфраструктурі і їх перегляд, що не підпадають під дію ЗВДТ.

3. Відомості, які містять пропозиції з удосконалення системи захисту ОКІ, підготовлені за результатами моніторингу оцінки стану захищеності, що не підпадають під дію ЗВДТ.

4. Відомості, що містяться у паспорті безпеки об'єкта критичної інфраструктури.

Розділ VII Інші відомості

1. Відомості про фактичні обсяги запасів, місця розташування поверхневих або підземних резервних джерел водозабезпечення за сукупністю всіх показників у цілому щодо Мар'янівської селищної ради.

2. Відомості, що розкривають схеми та джерела водозабезпечення, заходи їх охорони.

3. Координати об'єктів джерел комунального водозабезпечення в місцях водозабору.

4. Відомості про фактичні обсяги запасів, місця розташування поверхневих або підземних резервних джерел водозабезпечення, якщо такі відомості не становлять державну таємницю.

5. Фондові справи, які зберігаються в архіві Мар'янівської селищної ради, матеріальним носіям яких установою-укладачем присвоєно гриф «Для службового користування».

6. Відомості про нерухоме державне майно, передане в оренду суб'єктам сектору безпеки і оборони, розголошення яких може становити загрозу національній безпеці України, крім відомостей, що підпадають під дію ЗВДТ.

Розділ VIII

Відомості з окремих питань, що вирішуються у період дії воєнного стану

1. Установлена військовим командуванням спеціальна нумерація тимчасових блокпостів, розгорнутих на території громади.

2. Конкретизовані адреси тимчасового розташування військових частин та підрозділів, передислокованих на територію громади для виконання завдань командування.

3. В умовах воєнного чи надзвичайного стану перелік відомостей складається з урахуванням тимчасових обмежень конституційних прав людини і громадянина, прав і законних інтересів юридичних осіб, встановлених Указом Президента України про введення воєнного чи надзвичайного стану в Україні, затвердженим Верховною Радою України.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження Мар'янівського
селищного голови

05 грудня 2023 року № 131-р

ПОСАДОВИЙ СКЛАД
комісії з питань роботи зі службовою інформацією
Мар'янівської селищної ради

Голова комісії
секретар селищної ради

заступник голови комісії
начальник відділу організаційно-кадрової та правової роботи
селищної ради

секретар комісії

головний спеціаліст з питань надзвичайних ситуацій,
цивільного захисту сектору з питань мобілізаційної роботи,
надзвичайних ситуацій, цивільного захисту селищної ради

члени комісії:

- завідувач сектору соціального захисту населення селищної ради;
 - начальник відділу містобудування та архітектури, комунальної власності, інвестицій селищної ради;
 - начальник відділу земельних ресурсів та охорони навколишнього середовища селищної ради;
 - начальник відділу бухгалтерського обліку та господарської діяльності – головний бухгалтер
-