

ПРОТОКОЛ № 1

спільного засідання постійної комісії з питань бюджету, фінансів, планування, управління власністю, соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності, депутатської діяльності та етики, дотримання прав людини, законності та правопорядку,

постійної комісії з питань промисловості, будівництва, транспорту, зв'язку, торгівлі та побуту, житлово-комунального господарства та підприємництва,

постійної комісії з питань сільського господарства, соціального відродження села, регулювання земельних відносин, екології, раціонального використання природних ресурсів

31 січня 2023 року

сmt Мар'янівка

поч. о 11 год. 40 хв.

Присутні:

Сторожук Олена Вячеславівна

Шанковська Наталія Олександрівна

Ковальчук Світлана Іванівна

Шоцький Микола Степанович

Стецюк Михайло Михайлович

Ковальчук Марія Василівна

Войтович Оксана Григорівна

Озірський Андрій Володимирович

Васильок Володимир Ігорович

Прокопчук Микола Сергійович

Борачок Володимир Володимирович

Запрошені:

– Олег Басалик, селищний голова;

– Оксана Киричук, директор КЗ "Центр надання культурних послуг Мар'янівської селищної ради";

– Ірина Білокурець, в.о. начальника відділу бухгалтерського обліку та господарської діяльності, головний спеціаліст;

– Катерина Павлік, начальник фінансового відділу;

– Надія Харчук, головний спеціаліст відділу земельних ресурсів та охорони навколишнього середовища;

– Людмила Яцько, начальник відділу організаційно-кадрової та правової роботи;

– Олександр Шевчук, директор ВУЖКГ

Порядок денний

1. Про затвердження порядку денного XXXVI (тридцять шостої) позачергової сесії Мар'янівської селищної ради.

Інформує: Олег Басалик, селищний голова.

2. Про затвердження Програми розвитку культури Мар'янівської селищної ради на 2023 рік.

Інформує: Оксана Киричук, директор КЗ "Центр надання культурних послуг Мар'янівської селищної ради".

3. Про внесення змін до рішення селищної ради від 23.12.2021 № 21/16 «Про затвердження Програми благоустрою населених пунктів Мар'янівської селищної ради на 2022-2026 роки».

Інформує: Ірина Білокурець, в.о. начальника відділу бухгалтерського обліку та господарської діяльності, головний спеціаліст

4. Про внесення змін до рішення селищної ради від 01.12.2021 №20/9 «Про затвердження Програми підтримки Мар'янівського виробничого управління житлово-комунального господарства на 2021-2025 роки».

Інформує: Олег Басалик, селищний голова.

5. Про внесення змін до рішення селищної ради від 28.12.2021 №22/18 «Про затвердження Програми Питна вода Мар'янівської селищної ради на 2022 -2026 роки».

Інформує: Надія Харчук, головний спеціаліст відділу земельних ресурсів та охорони навколишнього середовища.

6. Про затвердження бюджету Мар'янівської селищної територіальної громади на 2023 рік.

Інформує: Катерина Павлік, начальник фінансового відділу.

Виступила Шанковська Н., яка запропонувала обрати голову спільного засідання комісій Сторожук О. Цю пропозицію присутні депутати підтримали одноголосно.

СЛУХАЛИ: 1. Про затвердження порядку денного XXXVI (тридцять шостої) позачергової сесії Мар'янівської селищної ради.

Інформує: Олег Басалик, селищний голова.

ВИСТУПИЛИ: Сторожук О., яка рекомендувала голові долучити до порядку денного питання змін до штатної структури Мар'янівської селищної ради з метою економії коштів, які закладаються на вільні вакансії.

Сторожук О. запропонувала провести голосування по проекту рішення, підтримати дане питання із врахуванням рекомендацій, та винести на розгляд сесії «ЗА» – 11, «ПРОТИ» - 0, «УТРИМАЛИСЬ» - 0, «НЕ ГОЛОСУВАЛИ» - 0.

ВИРІШИЛИ: долучити розгляд питання змін до штатної структури Мар'янівської селищної ради, підготувати відповідний проект рішення із врахуванням доповнень та винести на розгляд сесії.

СЛУХАЛИ: 2. Про затвердження Програми розвитку культури Мар'янівської селищної ради на 2023 рік.

Інформує: Оксана Киричук, директор КЗ "Центр надання культурних послуг Мар'янівської селищної ради".

ВИСТУПИЛИ: Ковальчук М., яка поцікавилась, чому не включено в перелік клубів, де планується провести ремонт, клуб с. Широке, по якому нею було підготовлено відповідний депутатський запит.

Шанковська Н. зауважила, що в перелік по ремонту були включені лише діючі клуби.

Ковальчук М. зазначила, що є в наявності людина, яка готова працювати в клубі с. Широке.

Сторожук О. зазначила, що можна внести зміни в програму при появі нового працівника.

Сторожук О. поцікавилась про наявну комп'ютерну техніку в БК смт Мар'янівка.

Киричук О. зазначила, що є в наявності ноутбук, до якого підключено пристрій подачі звукового сигналу «тривога», який постійно підключено до зазначених пристроїв. Тому на проведення різного роду заходів у місцевому БК вона приносить власний ноутбук.

Ковальчук С. зауважила, чи варто ставити огорожу в клубі с. Галичани за 250 тис. грн.

Сторожук О. зауважила, що у вказану суму внесено ремонт східців, ремонт приміщення.

Сторожук О. запропонувала провести голосування по проекту рішення.

«ЗА» – 11, «ПРОТИ» - 0, «УТРИМАЛИСЬ» - 0, «НЕ ГОЛОСУВАЛИ» - 0.

ВИРІШИЛИ: підтримати проєкт рішення і винести на розгляд сесії.

СЛУХАЛИ: 3. Про внесення змін до рішення селищної ради від 23.12.2021 № 21/16 «Про затвердження Програми благоустрою населених пунктів Мар'янівської селищної ради на 2022-2026 роки».

Інформус: Ірина Білокурець, в.о. начальника відділу бухгалтерського обліку та господарської діяльності, головний спеціаліст.

ВИСТУПИЛИ:

Шанковська Н. пропонує всі програми затверджувати лише на один рік – 2023.

Білокурець І. зазначила, що програма – це певний план, який фінансується в межах кошторисних призначень на поточний рік. Крім того, ініціюються зміни у заходах, а не в самій програмі, яка була затверджена у грудні 2021 року.

Сторожук О. зауважила про доцільність п. 2 заходів, оскільки придбання матеріалів для ремонту передбачає п.1.

Басалик О. відмітив, що варто передбачити заходи з ремонту на об'єктах комунальної власності і, крім того, потрібно передбачити оплату за енергоносії, Інтернет тощо. На це Сторожук О. зауважила, що в п. 4 передбачено оплату інших комунальних послуг.

Басалик О. підсумував, що в п.1 передбачено ремонт, в п.4 – оплату інших комунальних послуг.

Сторожук О. зауважила, чому до ремонту об'єктів комунальної власності передбачено лише Пункт охорони публічної безпеки та порядку?

І. Білокурець сказала, що у 2022 році було виділено 200 тис. гривень на ремонт Пункту охорони публічної безпеки та порядку, але, так як не мали на що спертися, тому що не було прописано, то внесли зміни у 2023 році, добавивши даний пункт

Сторожук О. поцікавилась: якщо поточний ремонт Пункту охорони не було передбачено у 2022 році, за якою статтею чи програмою здійснювалася проплата?

Якщо так, то, можливо, кошти були використані не за призначенням?

Павлік К. інформувала, що дійсно було проведено заміну вікон та дверей у Пункті охорони, Проплата була здійснена за програмою по муніципальній варті, за якою оплачувались вікна і двері в Пункті охорони.

Сторожук О. поцікавилась, навіщо закладати кошти на один об'єкт в різні програми, тому внесла пропозицію вилучити п. з ремонту Пункту охорони публічної безпеки та порядку із Програми по благоустрою разом із фінансуванням.

Павлік К. інформувала, що наявна Програма з підтримки екстреної медичної допомоги.

Басалик О. повідомив, що до об'єктів комунальної власності також відносяться і адмінприміщення по старостинських округах.

Шанковська Н. зауважила, що 800 тис. грн. на вуличне освітлення – завелика сума, особливо зважаючи на те, що у воєнний час воно не вмикається.

Басалик О. зауважив, що був випадок, коли вечірньої пори проходила поховальна процесія в одному із сіл громади і виникла нагальна потреба включити вуличне освітлення. Крім того, на балансі селищної ради є 2 КТП, після ремонту на одному із них потрібно було підключити до мережі.

Шанковська Н. запропонувала суму у 800 тис. грн. на зовнішнє освітлення зменшити до 200 тис. грн.

Сторожук О. запропонувала вилучити п. 11 із заходів, оскільки не уточнено, що таке об'єкти благоустрою та які конкретно заходи на них планується провести.

Ковальчук М. зауважила, що 50 млн. грн. на нове будівництво об'єкту захоронення побутових відходів – завелика сума. Крім того, «об'єкт оброблення» – чи дійсно хтось ті відходи та цьому об'єкті оброблятиме?

Басалик О. зазначив необхідність проведення ряду заходів на місці зберігання побутових відходів, тому запропонував сформулювати п. заходів «заходи по місцю розташування та захоронення відходів (виготовлення ПКД та проведення заходів щодо рекультивації місця зберігання твердих побутових відходів)».

Сторожук О. запропонувала зафіксувати суму на виконання п. 11 у розмірі 50 тис. грн. По мірі проведення необхідних заходів по об'єкту розташування відходів вносити зміни у фінансування даного п. програми.

Сторожук О. нагадала присутнім, що ремонт доріг передбачено в іншій програмі із фінансуванням у розмірі 1 млн. грн. Навіщо ж гроші на ремонт доріг закладати і в цій програмі? Тому запропонувала п. програми сформулювати як «забезпечення та утримання вулиць і доріг селища, сіл територіальної громади для розчищення доріг від снігу», обмеживши фінансування даного виду заходів у сумі 100 тис. грн.

Сторожук О. в останньому п. програми стосовно будівництва кладовища запропонувала уточнити населений пункт – с. Борочиче.

Сторожук О. запропонувала провести голосування по проєкту рішення із врахуванням висловлених пропозицій.

«ЗА» – 11, «ПРОТИ» - 0, «УТРИМАЛИСЬ» - 0, «НЕ ГОЛОСУВАЛИ» - 0.

ВИРІШИЛИ: підготувати проєкт рішення із врахуванням доповнень та винести на розгляд сесії.

СЛУХАЛИ: 4. Про внесення змін до рішення селищної ради від 01.12.2021 №20/9 «Про затвердження Програми підтримки Мар'янівського виробничого управління житлово-комунального господарства на 2021-2025 роки».

Інформує: Олег Басалик, селищний голова.

ВИСТУПИЛИ: Ковальчук М. запропонувала прописувати в програмі, що селищна рада виділяє кошти, а ВУЖКГ відчитується про їх використання.

Шевчук О. навів приклад, що насоса закупили, поставили, занурили, а на баланс ВУЖКГ не передали. І немає інформації про справність цього насоса.

Сторожук О., переглянувши пункти програми, запропонувала уточнити розмір фінансування по кожному. Зокрема поповнення автопарку – 2 млн. грн.; утримання автотранспорту – 200 тис. грн.; інформатизація – 50 тис. грн., фінансова підтримка (відшкодування різниці у тарифах) – 500 тис. грн.

На останній п. Ковальчук М. зауважила, що контейнери для сміття слід підбирати під машину. На це Сторожук О. запропонувала почати з суми 50 тис. грн. на придбання контейнерів.

Сторожук О. запропонувала для п. водопостачання (водовідведення) внести розмір фінансування. На це прозвучали пропозиції Шевчука О. – 1 млн. грн., Басалика О. – 100 тис. грн., Сторожук О. – 500 тис. грн., Шанковської Н. – 200 тис. грн.

Харчук Н. уточнила, що закупівля насосів передбачена в програмі «Питна вода».

Басалик О. уточнив, що у п. «виплата заробітної плати» передбачено 1 ставка прибиральниці та 0,5 ставки тракториста.

Шевчук О. довів до відома, що необхідно розширити штат ВУЖКГ особами у кількості 3-х чоловік, які будуть працювати на старостинських округах. Пропозицію підтримала Шанковська Н.

Сторожук О. запропонувала закласти фінансування на додаткові 3 штатні одиниці та сформулювати обсяг фінансування даного п. заходів програми у розмірі 900 тис. грн.

Ковальчук С. зауважила, що необхідно ВУЖКГ заключати договори на надання послуг зі всіма споживачами. Її підтримала Васюренко О., яка підмітила, що працівникам ВУЖКГ для цього потрібно провести подвірний обхід. На це зауважила Ковальчук М., що можуть виникнути проблеми під час квартирного обходу, пов'язаного з входженням на територію приватної власності.

Шевчук О. вказав, що селищна рада має надати в ВУЖКГ списки водокористувачів. А також озвучив потребу в генераторі.

Стецюк М. поцікавився, чому не придбала селищна рада на 1 генератор більше від запланованого, якого могли б передати на ВУЖКГ.

Басалик О. озвучив, що генератори закупляти в межах визначених призначень.

Сторожук О. запропонувала провести голосування по проекту рішення із врахуванням поправок та доповнень.

«ЗА» – 11, «ПРОТИ» - 0, «УТРИМАЛИСЬ» - 0, «НЕ ГОЛОСУВАЛИ» - 0.

ВИРІШИЛИ: підготувати відповідний проект рішення із врахуванням доповнень та винести на розгляд сесії.

СЛУХАЛИ: 5. Про внесення змін до рішення селищної ради від 28.12.2021 №22/18 «Про затвердження Програми Питна вода Мар'янівської селищної ради на 2022 - 2026 роки».

Інформує: Надія Харчук, головний спеціаліст відділу земельних ресурсів та охорони навколишнього середовища.

ВИСТУПИЛИ: Шанковська Н., яка зазначила, оскільки закладено кошторис на будівництво свердловини у Бужанах у сумі 650 тис. грн., недоцільно збільшувати

суму до 850 тис. грн. І чому придбання центробіжних насосів прописано тут, а не в програмі по ВУЖКГ?

Сторожук О. запропонувала внести придбання центробіжних насосів та роботу з громадськими колодязями в програму по ВУЖКГ у розмірі фінансування 300 тис. грн. У програмі «питна вода» залишаємо «придбання приладів обліку» з фінансуванням 70 тис. грн.

Сторожук О. запропонувала п. 7 «проведення дослідження якості питної води» продублювати у програмі по ВУЖКГ з фінансуванням по 50 тис. грн. в обох програмах (ВУЖКГ – 50 тис.грн. і Питна вода – 50 тис. грн.).

Сторожук О. запропонувала провести голосування по проєкту рішення із врахуванням поправок.

«ЗА» – 11, «ПРОТИ» - 0, «УТРИМАЛИСЬ» - 0, «НЕ ГОЛОСУВАЛИ» - 0.

ВИРІШИЛИ: підготувати відповідний проєкт рішення із врахуванням доповнень та винести на розгляд сесії.

СЛУХАЛИ: 6. Про затвердження бюджету Мар'янівської селищної територіальної громади на 2023 рік.

Інформує: Катерина Павлік, начальник фінансового відділу.

ВИСТУПИЛИ: Сторожук О. поцікавилась, які зміни внесено у проєкт бюджету.

Павлік К. зазначила, що необхідні офіційні документи, на підставі яких слід вносити поправки до бюджету. Поцікавилась, в якій частині слід вносити зміни?

Сторожук О. повідомила, що були проведені збори за участю депутатів та працівників апарату селищної ради, на яких обговорювались зміни та поправки.

Басалик О. повідомив, що бюджет формується на основі бюджетних запитів розпорядників коштів. При формуванні бюджету працівники селищної ради керуються Бюджетним кодексом.

Сторожук О. поцікавилась, чому минулого разу не записали пропозиції депутатів до бюджету.

Сторожук О. запропонувала спочатку внести зміни у штатну структуру селищної ради, а потім затверджувати бюджет.

Павлік К. зауважила, що рішення сесії вступає в силу після оприлюднення.

Сторожук О. запропонувала на сесії розглянути зміни до програм, до структури селищної ради, потім зробити технічну перерву, оприлюднити прийняті рішення, а тоді приймати бюджет.

Сторожук О. запропонувала внести наступні зміни до структури: скоротити 2 посади заступників селищного голови, 1 посаду головного спеціаліста відділу соціального захисту населення, 1 посаду головного спеціаліста відділу містобудування та архітектури, комунальної власності, інвестицій, 0,5 ставки завідувача господарством.

Васюренко О. запропонувала ввести 1 штатну посаду спеціаліста з кіберзахисту у відділ містобудування.

Шанковська Н. поцікавилась, чому в період воєнного стану не укомплектована посада начальника сектору мобілізації? Можливо, варто її скоротити?

Сторожук О. запропонувала скоротити 1 посаду головного спеціаліста фінансового відділу, на що Яцько Л. запевнила, що її скорочувати неможливо. Тоді Сторожук О. запропонувала на цю посаду закласти лише оклад і ранг. Також запропонувала у відділ освіти ввести 1 штатну одиницю юриста. Цю пропозицію підтримала Лакиш

О., а також додала, що необхідно ввести 1 посаду інженера-електрика з необхідними дозволами.

Стецюк М. запропонував вести посаду електрика у відділ бухгалтерського обліку та господарської діяльності, який буде обслуговувати об'єкти селищної ради та відділу освіти.

Войтович О. повідомила, що 1 фахівець із соціальної роботи не в змозі повноцінно виконувати покладені на нього обов'язки і попросила ввести посаду ще 1 такого фахівця.

Сторожук О. запропонувала посаду електрика ввести у відділ освіти, який за необхідності обслуговуватиме об'єкти селищної ради, скоротити 1 ставку головного спеціаліста з питань охорони здоров'я. Її підтримала Ковальчук М.

Шанковська Н. одразу запропонувала кандидатуру Шкарадюка на посаду інженера-електрика.

Басалик О. повідомив, що селищна рада має 2 КТП, має намір купити ще 1, Але не доцільно їх обслуговування передати у приватну організацію. Тому селищній раді варто мати власного спеціаліста у даному напрямку.

Лакиш О. зазначила, якщо інженер-електрик селищної ради обслуговуватиме відділ освіти, то варто ще ввести 0,5 ставки завгоспа у відділі освіти.

Сторожук О., переглядаючи розподіл видатків місцевого бюджету, зауважила, що в документі прописано головним розпорядником коштів апарат (секретаріат) місцевої ради, Верховної ради Автономної Республіки Крим, обласні, Київська та Севастопольська міські ради, районі ради і ради міст. Запропонувала прописати головним розпорядником Мар'янівську селищну раду. Далі запропонувала обговорити штат КЗ «Центр надання культурних послуг».

Андрійчук О. повідомила, що в КЗ працює 3 бібліотекаря, директор КЗ, діловод, бухгалтер, 5 зав клубів і 3 художніх керівники.

Ковальчук М. запропонувала скоротити ставку діловода КЗ, а його обов'язки покласти на директора КЗ. Можливо, краще ввести посаду інженера-електрика в цей заклад?

Басалик О. зазначив, оскільки посада діловода зайнята, цю людину варто попередити про скорочення за 2 місяці.

Ковальчук М. наголосила, що необхідно взяти людину на роботу на 0,5 ставки у клуб с. Широке. А також поцікавилася, хто підписував табель виходів на роботу Венско. Можливо, варто її звільнити?

Андрійчук О. зазначила, що табель підписує директор КЗ, разом з тим нема законних підстав звільняти Венско. Якщо буде 2 попередження, то тоді можливо буде звільнити.

Яцько Л. повідомила, що згідно закону селищний голова виносить на розгляд сесії зміни до структури. Озвучені сьогодні депутатами пропозиції носять рекомендаційний характер. У свою чергу селищний голова може погодитися з пропозиціями повністю чи частково або не погодитися. У цьому разі має повідомити причини непогодження у письмовому вигляді.

Павлік К. зауважила, чи буде далі розглядатися бюджет чи на розгляді тільки структура? На це Сторожук О. зауважила, що продовжуємо розглядати бюджет.

Басалик О. вніс пропозицію на найближчій сесії прийняти зміни до структури, прийняти бюджет, а на наступній сесії внести зміни до затвердженого бюджету з врахуванням змін по структурі.

Сторожук О. зауважила, що в бюджет слід внести зміни у цифри, враховуючи запропоновані зміни до програм.

Ковальчук М. внесла пропозицію: приймаємо рішення по змінах у програму, по змінах у структуру, оголошуємо технічну перерву, під час якої оприлюднюємо прийняті рішення, а потім приймаємо бюджет.

Шанковська Н. зауважила, що програма по культурі була перероблена з терміну трьох років на 1 рік, тому слід внести поправки в цифрах у закладеному бюджеті.

Надали слово Соколу І., який попросив присутніх депутатів передбачити фінансування добровільного формування Мар'янівської селищної ради. Зауважив, що працювати з головою, начальником фінвідділу та секретарем важко – немає розуміння, злагожденості у роботі.

Борачок В. поцікавився щодо наявності засобів зв'язку у місцевого добровільного формування.

Павлік К. довела до відома присутніх, що на розширеній бюджетній комісії раніше розглядалося питання фінансування добровільного формування, на якому була озвучена цифра 200 тис. грн., з якою був згоден запрошений Сокол І., що підтвердив останній.

Шанковська Н. повідомила, що на тій же розширеній бюджетній комісії була озвучена сума 500 тис. грн., оскільки не фінансуються зовсім матеріальні виплати людям.

Павлік К. підмітила, що у зв'язку із внесенням змін у програму по підтримці ВУЖКГ у розділі «заробітна плата» доповнено фінансування на три ставки. Тому слід затвердити нову структуру ВУЖКГ рішенням сесії.

Басалик О. довів до відома, що спочатку вносяться зміни до програми по підтримці ВУЖКГ, затверджуються нові штатні одиниці, потім затверджується структура ВУЖКГ.

Павлік К. наголосила, що в бюджеті прописуються гроші, а в програмах план.

Сторожук О. поцікавилась, як нараховується премія, зокрема працівникам фінансового відділу. Згідно штатного розпису, який отримала на руки ще в грудні 2022 року, премія нараховується не по окладу 50 відсотків, а від суми усіх нарахувань, і це лише у згаданому відділі. За УО нараховується доплата головному спеціалісту. На запитання, скільки договорів оприлюднено, начальник фінвідділу озвучила цифру – 100. Також Павлік К.Є. сказала, що цей штатний розпис не має підпису, то ця бумажка нічого не вартує, і це неправда, що там так нараховано.

Павлік К. запропонувала ознайомитися із нарахуванням заробітної плати по працівниках фінансового відділу у своєму кабінеті.

Сторожук О. запропонувала провести голосування по проєкту рішення із врахуванням доповнень та зауважень.

«ЗА» – __, «ПРОТИ» - 0, «УТРИМАЛИСЬ» - 0, «НЕ ГОЛОСУВАЛИ» - 0.

ВИРІШИЛИ: інформацію взяти до відома, питання винести на розгляд сесії.

Голова спільного засідання комісій

Члени комісій

Олена Сторожук

Борис Володимир
Вирський І. В.

Шанковська Н.С.

Ковальчук М.В.

Шанковська І.О.

Басалик О.В.