



**МАР'ЯНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ЛУЦЬКОГО РАЙОНУ ВОЛИНСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**ПРОТОКОЛ № 23
ЗАСІДАННЯ ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ
від 28 грудня 2023 року
Засідання виконкому вів Мар'янівський селищної голова
Олег Басалик**

Початок о 10 год 25 хв.

Узяли участь у засіданні:

Члени виконавчого комітету:

1. Басалик Олег Володимирович, селищний голова;
2. Васюренко Ольга Мирославівна, секретар Мар'янівської селищної ради восьмого скликання;
3. Гиль Іван Порфирович, староста Бужанівського старостинського округу;
4. Гриб Валентина Василівна, завідувач ЗДО «Берізка» с. Борочиче;
5. Киричук Сергій Анатолійович, староста Бранівського старостинського округу;
6. Лем Ярослав Степанович, староста Цегівського старостинського округу;
7. Мороз Тамара Макарівна, директор Бранівського ліцею Луцького району Волинської області;
8. Папиш Марія Ярославівна, староста Галичанського старостинського округу;
9. Поліщук Ірина Володимирівна, начальник відділу «Центр надання адміністративних послуг».

Зі складу виконкому відсутні на засіданні:

1. Доманюк Петро Юрійович, представник ПП «Агро-Експрес-Сервіс»;
2. Кусевич Павло Юрійович, начальник відділу соціального захисту населення;
3. Луговська Дарина Анатоліївна, юрист ТЗОВ «Горохів – насіння».
4. Мельничук Іван Ростиславович, представник ТОВ «Агросвіт – Волинь»;

5. Садольський Ярослав Анатолійович, ФОП, член спілки АТО.
6. Сафонік Богдан Олексійович, представник громадськості.

Присутні:

1. Ірина Поліщук, начальник відділу-адміністратор «Центр надання адміністративних послуг "Дія Центр"»;
2. Киричук Оксана Віталіївна, директор КЗ «Центр надання комунальних»;
3. Людмила Іванушко, головний спеціаліст з питань надзвичайних ситуацій, сектору з питань мобілізаційної роботи, надзвичайних ситуацій, цивільного захисту Мар'янівської селищної ради;
4. Людмила Яцько, начальник відділу організаційно-кадрової та правової роботи;
5. Ольга Повзун, начальник служби у справах дітей.

Селищний голова зачитує розпорядження від 26.12.2023 № 144-р «Про скликання та проведення позачергового засідання виконавчого комітету Мар'янівської селищної ради» та від 27.12.2023 № 145-р «Про внесення змін до розпорядження селищного голови від 26.12.2023 № 144-р» повідомляє, що на засіданні виконавчого комітету присутні та зареєстровані 9 осіб, що складає більшу половину персонального складу, тому засідання є повноважним і його можна розпочати.

Селищний голова запитує чи ознайомлені всі з порядком денним? Чи є питання стосовно порядку денного? Відповідь: «Немає».

Селищний голова пропонує питання порядку денного № 6 поданого в розпорядженні селищного голови № 144-р зняти з порядку денного. На ім'я селищного голови надійшов лист від 26.12.2023 № ВЛФ/400/3-20 в якому повідомляють, що господарську діяльність з розподілу природного газу буде здійснювати ТОВ «Газорозподільні мережі України» та на виконання пункту 3 Постанови Кабінету Міністрів України від 25.11.2022 року № 1335 «Про врегулювання питання використання газорозподільних систем або їх складових», просять підписати з ТОВ «Газорозподільні мережі України» договір про користування складовими газорозподільної системи, тому необхідно це питання досконало вивчити, звернутись в архів, знайти відповідне рішення про прийняття на баланс підвідного газопроводу високого тиску Горохівського району с. Скригове ПЕ Д110х10 протяжністю 9,64 км, загальною вартістю 1528000 грн 00 коп., або з'ясувати причини упущення/неприйняття майна на баланс колишньої сільської ради.

Селищний голова ставить порядок денний із внесеною пропозицією на голосування.

Технічне голосування: «За» - 9. Підтримано.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ

1. Про стан ведення військового обліку та бронювання військовозобов'язаних на території Мар'янівської селищної ради.

Інформує: Людмила Іванушко, головний спеціаліст з питань надзвичайних ситуацій, сектору з питань мобілізаційної роботи, надзвичайних ситуацій, цивільного захисту Мар'янівської селищної ради.

2. Про стан організації роботи по захисту законних прав та інтересів дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, а також дітей, які опинилися у складних життєвих обставинах.

Інформує: Ольга Повзун, начальник служби у справах дітей.

3. Про роботу відділу «Центр надання адміністративних послуг "Дія Центр"» Мар'янівської селищної ради.

Інформує: Ірина Полішук, начальник відділу-адміністратор «Центр надання адміністративних послуг "Дія Центр"»

4. Про затвердження плану роботи виконавчого комітету Мар'янівської селищної ради на 2024 рік та I квартал 2024 року.

Інформує: Людмила Яцько, начальник відділу організаційно-кадрової та правової роботи.

5. Про схвалення проєкту Програми розвитку культури у Мар'янівській селищній раді на 2024 – 2025 роки.

Інформує: Оксана Киричук, директор КЗ «Центр надання культурних послуг».

СЛУХАЛИ:

1. Про стан ведення військового обліку та бронювання військовозобов'язаних на території Мар'янівської селищної ради.

ВИСТУПИЛА:

Доповідає Людмила Іванушко, головний спеціаліст з питань надзвичайних ситуацій, сектору з питань мобілізаційної роботи, надзвичайних ситуацій, цивільного захисту Мар'янівської селищної ради.

Іван Гиль зауважує, що зараз приймаються нормативно-правові акти, нові правові заходи, чому на сьогодні не заповнена вакансія у секторі з питань мобілізаційної роботи, надзвичайних ситуацій, цивільного захисту.

Селищний голова відповідає, що працівники сектору виконують завдання, що стоять перед сектором в повному обсязі, на вакантну посаду подано клопотання в центр зайнятості м. Горохів. Пропозицій про заповнення вакантної посади не надходило. Для оповіщення військовослужбовців створено комісії, в склад яких входять старости старостинських округів, на виїзди надається автотранспорт.

Селищний голова пропонує долучитись старостам (посприяти) віднайти людей на їхніх старостинських округах, щоб заповнити вакантні посади в структурі Мар'янівської селищної ради.

Ярослав Лем вносить пропозицію у плані роботи з військового обліку призовників, військовозобов'язаних і резервістів Мар'янівської селищної ради на 2024 рік у п.4-6 Розділу III «Організація і проведення призову громадян на строкову військову службу, військовий облік призовників» слово «старости» замінити на «робоча група по оповіщенню».

Селищний голова ставить пропозицію на голосування.

Технічне голосування: «За» - 9. **Підтримано.**

Селищний голова задитує членів виконавчого комітету чи є ще зауваження, пропозиції, стосовно проекту рішення? Відповідь «Немає».

ВИРІШИЛИ: Рішення із внесеними змінами прийнято.

Рішення № 158 додається.

Результат голосування: «За» - 9.

СЛУХАЛИ: 2. Про стан організації роботи по захисту законних прав та інтересів дітей – сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, а також дітей, які опинилися у складних життєвих обставинах.

ВИСТУПИЛА: Доповідає Ольга Повзун, начальник служби у справах дітей. Ольга Васюренко зробила зауваження стосовно вчасного подання інформації, яка подається на оприлюднення для опрацювання членами виконавчого комітету у зв'язку з тим, що до проекту рішення інформація не була надана.

Селищний голова наголосив на неухильному дотриманні вимог та строків подання проектів рішень та інформацій до них, відповідно до Регламенту роботи виконавчого комітету Мар'янівської селищної ради та Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні».

ВИРІШИЛИ: Рішення прийнято.

Рішення № 159 додається. Результат голосування: «За» - 9.

- СЛУХАЛИ:** 3. Про роботу відділу «Центр надання адміністративних послуг “Дія Центр”» Мар’янівської селищної ради.
- ВИСТУПИЛА:** Ірина Поліщук, начальник відділу-адміністратор «Центр надання адміністративних послуг "Дія Центр"».
- Від селищного голови, секретаря селищної ради (виконавчого комітету) надійшли запитання:
- про надання електронних послуг;
 - актів цивільного стану;
 - про надання послуги eМалятко;
 - послуги відділу містобудування та архітектури, комунальної власності, інвестицій – яким чином надаються послуги, чи надалі будуть надаватись? Чи були звернення на реєстрацію житла, присвоєння адрес?
- Та інші питання на які Ірина Поліщук надала відповіді.
- ВИРІШИЛИ:** Рішення прийнято.
Рішення № 160 додається.
Результат голосування: «За» - 9.

- СЛУХАЛИ:** 4. Про затвердження плану роботи виконавчого комітету Мар’янівської селищної ради на 2024 рік та I квартал 2024 року.

- ВИСТУПИЛИ:** Людмила Яцько, начальник відділу організаційно-кадрової та правової роботи.

Ярослав Лем вносить пропозицію п.5 Плану роботи виконавчого комітету Мар’янівської селищної ради на 2024 рік, Розділу I. Питання, які розглядатимуться на засіданнях виконавчого комітету забрати слово «старости».

Селищний голова пояснює, що цей пункт регламентується Положенням про старосту Мар’янівської селищної об’єднаної територіальної громади.

Ольга Васюренко пояснила, що на її зауваження стосовно долучення нових державних дат та врегулювання рівності стосовно професійних свят в План роботи виконавчого комітету Мар’янівської селищної ради на 2024 рік у Розділ III. «Організаційно-масові заходи з нагоди відзначення» Оксана Киричук, директор КЗ «Центр надання культурних послуг» відмовила. Тому пропонує попрацювати по кожному окремому заходу і долучити чи вилучити захід.

В результаті обговорення вирішили:

ДОЛУЧИТИ:

День єднання, День Державного герба України, День

пам'яті Небесної сотні, День Державного Гімну України, День українського добровольця, День Української Державності, День волонтера, День ЗСУ, Різдво.

ВИЛУЧИТИ:

- п. 16 Урочисті збори з нагоди Дня працівників освіти;
- п.18 Урочисті збори з нагоди відзначення працівників культури;
- п. 21 Урочисті збори з нагоди відзначення Дня працівників сільського господарства;
- п. 24 Урочисті збори з нагоди відзначення Дня працівників органів місцевого самоврядування.

Пропозиція Ірини Поліщук - всі професійні свята включити у план заходів КЗ «Центр надання культурних послуг».

Селищний голова вносить пропозицію доопрацювати План роботи виконавчого комітету відповідно до поданих пропозицій.

ВИРІШИЛИ:

Рішення не прийнято.

Результат голосування: «За» - 8, «Утримались» - 1.

СЛУХАЛИ:

5. Про схвалення проекту Програми розвитку культури у Мар'янівській селищній раді на 2024 – 2025 роки.

ВИСТУПИЛА:

Оксана Киричук, директор КЗ «Центр надання культурних послуг».

Пропозиція селищного голови включити та прописати заходи на державні свята, які сьогодні долучили до плану роботи виконавчого комітету у Програму, а сьогодні її зняти з порядку денного.

Технічне голосування: «За» - 9. Підтримано.

ВИРІШИЛИ:

Знято з порядку денного.

Басалик Олег запитує у членів виконавчого комітету чи є у вас пропозиції, зауваження? Немає.

Селищний голова оголошує про закриття засідання виконавчого комітету.

Селищний голова



Олег БАСАЛИК

Секретар



Ольга Васюренко